



vnitřní předpis č. 22 / 2017

SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

(oznámení je výzvou k podání nabídek dodavatelů)

Zadavatel: Město Zubří

se sídlem U Domoviny 234, 756 54 Zubří

IČ: 00304492 / DIČ: CZ00304492

zastoupené Ing. Lubomírem Vaculínem, starostou

Kontaktní osoba zadavatele:

Jméno a příjmení: Radek Janošek

E-mail: janosek@mesto-zubri.cz

Tel. / mob.: 571 757 062 / 602 591 404

Název veřejné zakázky: Provádění zimní údržby místních komunikací v městě Zubří pro roky 2020 - 2022

Druh zakázky podle předmětu: služby

Druh kategorie dle vnitřního předpisu zadavatele:

III. kategorie, otevřená výzva

Zadavatel na základě obecné zákonné výjimky (§ 31) nezadává tuto veřejnou zakázku podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Tato výzva není výzvou ve zjednodušeném podlimitním řízení či jiným postupem pro zadávání podlimitní veřejné zakázky.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky a případné dodatečné informace k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Obsahuje-li tato výzva vč. příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je komplexní provádění zimní údržby místních komunikací na území města Zubří včetně jejich součástí, veřejných prostranství a chodníků, a to v období od 1.11.2020 do 31.3.2022. Práce budou prováděny v souladu s Operačním plánem zimní údržby místních komunikací v městě Zubří, který je přílohou č.2 tohoto oznámení.

Úkolem a cílem zimní údržby je zmírňování závad vzniklých zimními povětrnostními vlivy a jejich důsledky ve sjízdnosti a schůdnosti na místních komunikacích včetně jejich součástí, pěších komunikací a veřejných prostranství. Součástí zimní údržby je i odstraňování hromad sněhu a sněhových bariér v místech, kde je potřeba zajistit dostatek místa před další údržbou, vyvážení sněhu z křižovatek a dalších míst tak, aby byla zajištěna bezpečná sjízdnost a schůdnost místních komunikací.



vnitřní předpis č. 22 / 2017

SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Rozsah předmětu veřejné zakázky je dán tímto oznámením včetně příloh, které je současně i výzvou k podání nabídky.

Další práva a povinnosti provádění veřejné zakázky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy. Návrh smlouvy je pro účastníky závazný. Dodavatel do této smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou účastníka.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

max. 2.000 tis. Kč bez DPH, smlouva na dobu určitou na roky 2020-2022 s možností prodloužení o další 2 roky, předpokládaná hodnota je stanovena pro plnění za 3 kalendářní roky a vychází z předpokladu vynaložených finančních nákladů za provádění uvedených služeb v minulém období a schválené výše finančních prostředků v rozpočtu města Zubří na příslušný kalendářní rok.

Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení: **1.11.2020**

Závazný termín dokončení: **31.3.2022**

Místo plnění: území města Zubří

Obchodní a platební podmínky:

- Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy – viz příloha č. 3 této výzvy a Obchodních podmínkách města Zubří – viz příloha č. 4 této výzvy.
- Platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy – viz příloha č. 3 této výzvy.

Lhůta pro podání nabídky:

.....2020 do hodin

Způsob a místo pro podání nabídky:

- Nabídku lze podat osobně v pracovních dnech na podatelně zadavatele (1. poschodí.) – Městský úřad Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří nebo poslat na adresu – Město Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří.
- Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídky nebo poškození obálky s nabídkou způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou. Podaná nabídka se zaeviduje a zadavatel vydá účastníkovi potvrzení o osobním převzetí nabídky.
- Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„Provádění zimní údržby místních komunikací v městě Zubří pro roky 2020 - 2022 - NABÍDKA NEOTEVÍRAT“**. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby obálku přelepili a opatřili razítkem spolu s podpisem oprávněné osoby účastníka. Na obálce bude uvedena adresa účastníka, včetně e-mailového a telefonického kontaktu.

Údaje o hodnotících kritériích:

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky – požadavky na zpracování:



vnitřní předpis č. 22 / 2017

SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Kritérium ekonomická výhodnost – dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy:

- a) hodinová sazba za práce s traktorem s výkonem nad 60 kW, s čelním pluhem a posypovým zařízením – současně úhrn sněhu a posyp v Kč/hod. bez DPH – **váha 15 %**
- b) hodinová sazba za práce s traktorem s výkonem nad 60 kW, s čelním pluhem – pouze úhrn sněhu v Kč/hod. bez DPH – **váha 25 %**
- c) hodinová sazba za práce s traktorem s výkonem nad 60 kW, s posypovým zařízením – pouze posyp v Kč/hod. bez DPH – **váha 10 %**
- d) hodinová sazba za práce s traktorem s výkonem do 60 kW s čelním pluhem – pouze úhrn sněhu v Kč/hod. bez DPH – **váha 10 %**
- e) hodinová sazba za práce s čelním nakladačem pro manipulaci se sněhem nebo posypovým materiálem v Kč/hod. bez DPH – **váha 5 %**
- f) hodinová sazba za práce s čelním nakladačem UNC pro manipulaci se sněhem nebo posypovým materiálem v Kč/hod. bez DPH – **váha 5 %**
- g) cena za dodávku 1 m³ posypového materiálu pro posyp komunikací (drcený štěrk nebo šotolina) v Kč/m³ bez DPH – **váha 15 %**
- h) cena za zajištění pohotovosti mechanismů ZÚ včetně obsluhy v Kč/hod. bez DPH – **váha 5 %**
- i) doba do zahájení výkonu v místě po nahlášení závady ve sjízdnosti, nebo při náhle změně klimatických podmínek v min. – **váha 10 %**

U sazeb za mechanismy je cena stanovena jako hodinová sazba pro jednotlivé druhy mechanismů. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související s provozem mechanismů včetně jejich příslušenství (sypač, radlice) a to zejména personální náklady, spotřebu PHM, servisní náklady, ND, materiál, amortizace, ostatní náklady (povinné ručení, pojištění, silniční daň atd.)

Cena za zajištění pohotovosti mechanismů ZÚ zahrnuje pohotovost strojního vybavení a obsluhy, pro splnění stanovených lhůt pro zmírňování závad ve sjízdnosti a ve schůdnosti MK a časových limitů pro zahájení prací při ZÚ MK. V období od 1. listopadu do 30. listopadu a v období od 1. března do 31. března příslušného roku bude dodavatel zajišťovat pohotovost v rozsahu stanoveném zadavatelem s ohledem na aktuální klimatické podmínky a vývoj počasí. V období od 1. prosince do 28. února následujícího roku bude dodavatel zajišťovat pohotovost mechanismů trvale, a to v době kdy neprovádí výkon k zajištění ZÚ. Cena za držení pohotovosti je stanovena jako hodinová sazba za mechanismus včetně obsluhy.

Dobou do zahájení výkonu je časový úsek, který uplyne od nahlášení závady ve sjízdnosti nebo od náhlé změny klimatických podmínek po zahájení výkonu v místě uvedený v min.

Způsob hodnocení:

Kritérium ekonomická výhodnost – hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce, tzn:

Bodová hodnota = 100 x Nejvýhodnější (minimální) nabídka v daném kritériu / Hodnocená nabídka

Hodnotící komise pak jednotlivá bodová ohodnocení nabídek vynásobí příslušnou vahou, aby získala počet bodů, které nabídky obdržely v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Považuje-li hodnotící komise hodnotu některého dílčího kritéria, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o zadávacím řízení.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla



vnitřní předpis č. 22 / 2017

SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

nejvyšší bodové hodnoty.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

Nabídka bude předložena v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky (s identifikačními údaji účastníka, nabídkovou cenou a podpisem oprávněné osoby účastníka) – vzor viz příloha č. 1 této výzvy.
2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
3. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou účastníka – viz závazný návrh příloha č.3 této výzvy
4. Obchodní podmínky města Zubří podepsané oprávněnou osobou účastníka příloha č.4
5. Čestné prohlášení o akceptaci OP – vzor viz příloha č.5 této výzvy
6. Doklady prokazující splnění kvalifikace:

- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – vzor viz příloha č. 6 této výzvy,
- Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenské oprávnění či výpis ze živnostenského rejstříku
- seznam realizovaných služeb se stejným nebo obdobným předmětem za období posledních 3 let
- dokumenty zveřejněné na profilu zadavatele současně s tímto oznámením (čestné prohlášení, krycí list nabídky a návrh smlouvy o dílo doplněné o chybějící údaje a podepsané oprávněnou osobou uchazeče)

Doklady mohou být v kopii, zadavatel má právo žádat předložení originálu či úředně ověřené kopie.

7. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka

8. Další podmínky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel smí pro plnění služby použít pouze vlastní techniku, nelze plnit předmět díla technikou třetích osob, nebo plnit předmět díla subdodavatelsky.
- Zadavatel požaduje komplexní zajištění dodávky služeb ZÚ, nelze se zúčastnit výběrového řízení jen na dílčí část zakázky.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky.
- Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce, a to v jednom vyhotovení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace může účastník předložit v prosté kopii, s tím, že si zadavatel vyhrazuje právo požádat o předložení originálu či ověřené kopie.
- Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost dodavatele, popř. certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek:

- Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek, a to



vnitřní předpis č. 22 / 2017

SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- Písemná žádost musí být zaslána, buď v listinné podobě na adresu sídla zadavatele, nebo na e-mail kontaktní osoby uvedené výše.
- Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.
- Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, příp. související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti a zároveň je uveřejní na webových stránkách zadavatele v sekci Veřejné zakázky.

Otevírání obálek:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 2020 od hodin** v sídle zadavatele, tj. Městský úřad Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří (zasedací místnost v přízemí).

Ostatní informace:

- Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv, i bez udání důvodu, nejpozději však do doby uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení písemně informuje všechny účastníky.
- Zadavatel má právo vyloučit uchazeče:
 - jehož nabídka neobsahuje všechny požadované náležitosti a doklady,
 - jehož nabídka obsahově nesouhlasí s požadovaným předmětem veřejné zakázky,
 - jehož nabídková cena je mimořádně nízká,
- který na výzvu ve stanoveném lhůtě nepředloží originály či ověřené kopie požadovaných dokladů
- Zadavatel si vyhrazuje právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vybrat nabídku účastníka, který byl jediným uchazečem výběrového řízení, a to v případě, že předložená nabídka splňuje všechny požadavky zadavatele a je v souladu s tímto oznámením.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zjišťovat reference účastníka i samostatně z veřejně přístupných zdrojů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit výsledek výběrového řízení, popř. zrušení výběrového řízení, uveřejněním na webových stránkách města v sekci Veřejné zakázky. V daném případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na webových stránkách.
- Zadavatel si vyhrazuje, že posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provede až po hodnocení nabídek, a to u vybraného dodavatele. U ostatních účastníků může být posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provedeno až poté, pokud s vybraným dodavatelem nebude uzavřena smlouva.

Přílohy zadávacích podmínek:

1. Krycí list nabídky (vzor)
2. Operační plán zimní údržby
3. Závazný návrh smlouvy
4. Obchodní podmínky města Zubří
5. Čestné prohlášení o akceptaci OP (vzor)
6. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor)

Přílohy k zadávacím podmínkám jsou volně ke stažení zde: www.mesto-zubri.cz



vnitřní předpis č. 22 / 2017
SMĚRNICE PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Datum a podpis:

V Zubří dne

.....

Radek Janošek, vedoucí OV